

COMUNE DI MORIGERATI

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

Numero 29 Del 22-12-14

Prot.

Data

Oggetto: **REGOLAMENTO SERVITU'-PROVVEDIMENTI-**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 12:12, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Straordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

DR.D'ELIA CONO	P	Pellegrino Mario	A
NICODEMO ANNA RITA	P	Perazzo Demetrio	P
CIOFFI EUGENIO	P	FLORENZANO GUIDO	A
PIZINO PIETRO	P	GRECO GIUSEPPE	P
Vallone Giuseppe	P	Riccio Nicola	A
Nicodemo Pietro	P		

ne risultano presenti n. 8 e assenti n. 3.

Assume la presidenza il Signor DR.D'ELIA CONO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott. MASELLA MARIANNA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Soggetta a controllo	N	Immediatamente eseguibile	S
----------------------	---	---------------------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del Presidente sull'argomento;

Premesso che quest'Amministrazione intende disciplinare i criteri e le modalità con cui è possibile costituire una servitù, in favore del Comune di Morigerati, da parte dei cittadini proprietari dei beni oggetto di occupazione permanente, per la realizzazione di opere pubbliche;

Visto lo schema di *Regolamento per la costituzione di servitù per occupazione permanente di suolo privato per realizzazione opere pubbliche*, predisposto dal Responsabile dell'Area tecnica;

Preso atto che lo stesso si applica per la realizzazione di opere pubbliche, di competenza comunale, che richiedono l'occupazione temporanea o permanente della proprietà privata;

Rilevata la propria competenza, ai sensi dell'art.42, comma 2, lett. a) del T.U.EE.LL., D. Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri resi ai sensi degli artt. 49, 147-bis e 239 T.U.EE.LL.;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.Lgs.n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente riportate ed approvate:

- di approvare il *Regolamento per la costituzione di servitù per occupazione permanente di suolo privato per la realizzazione opere pubbliche*, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al competente responsabile di curare ogni adempimento connesso e consequenziale alla presente deliberazione, ivi compresa la pubblicazione dello stesso anche nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente;

Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti unanimi favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di garantire la pronta attuazione delle misure regolamentari.

COMUNE DI MORIGERATI

Provincia di Salerno

REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DI SERVITU' **PER OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PRIVATO** **PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE**

ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità con le quali è possibile costituire una servitù, in favore del Comune, da parte dei cittadini proprietari di beni oggetto di occupazione permanente per la realizzazione di opere pubbliche.

ART 2. – CAMPO DI APPLICAZIONE

Il regolamento si applica per la realizzazione di opere pubbliche, di pertinenza Comunale, che richiedono l'occupazione temporanea o permanente della proprietà privata.

ART. 3 --PROCEDIMENTO

Dopo l'approvazione del progetto di opera pubblica da parte del Comune, il responsabile dell'Ufficio Tecnico inviterà i cittadini, proprietari dei beni interessati dall'occupazione, a manifestare la propria disponibilità alla costituzione della servitù sul proprio immobile, mediante dichiarazione irrevocabile espressa nelle forme di cui al DPR n. 445 del 27/12/2000.

La dichiarazione di disponibilità, presentata al protocollo comunale, interromperà il procedimento espropriativo eventualmente in atto.

Al proprietario dell'immobile spetterà l'indennità di servitù da determinarsi da parte dell'Ufficio tecnico, con possibilità di sottoporre la stessa ad eventuale verifica di congruità da parte dell'Agenzia del Territorio.

La costituzione della servitù avverrà a mezzo di convenzione da registrare a spese del Comune presso l'Agenzia del Territorio

ART. 4 –NORME TRANSITORIE

Per i procedimenti espropriativi per i quali non è stato ancora definito l'iter amministrativo alla data di entrata in vigore del presente regolamento, è data facoltà ai cittadini interessati di accedere alle disposizioni del presente regolamento anche se sono state già sottoscritte dichiarazioni di assenso bonario. Tali cittadini possono presentare istanza all'ufficio tecnico comunale, al fine di optare per la costituzione della servitù di cui al precedente art. 1.

ART. 5 –ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entrerà in vigore alla data di esecutività della delibera di approvazione dello stesso.

ART. 6 –EFFETTI

L'area asservita rimane di esclusiva proprietà del concedente, il quale non potrà realizzare atti che possano ostacolare il corretto funzionamento dell'opera pubblica o limitare l'esercizio della servitù;

ART. 7 –ESERCIZIO DELLA SERVITÙ

Il Comune, o suoi aventi causa, avrà il diritto di accedere liberamente ed in ogni momento sull'area interessata dalla servitù, per la realizzazione, sorveglianza, manutenzione e/o riparazione delle opere pubbliche, o altre necessità che dovessero verificarsi nel corso del tempo.

ART. 8 –DURATA DELLA SERVITÙ

La servitù avrà una durata stabilita dal Comune o chi per esso avrà diritto ad eseguire l'opera;

ART. 9 – ATTO COSTITUTIVO

Il Segretario Comunale procederà alla redazione dell'atto costitutivo della servitù, nel quale saranno inserite tutte le condizioni stabilite dal presente regolamento, dalle leggi vigenti in materia al momento della sottoscrizione e quelle ritenute opportune e necessarie.

ORIGINALE

Il SINDACO
DR.D'ELIA CONO

Il Segretario Comunale
MASELLA MARIANNA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta.

Morigerati, data della seduta.

Il Responsabile dell'U.T.C.
Arch. Gregorio CARLONI

Si attesta la copertura finanziaria della spese e/o si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Morigerati, data della seduta.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Prota Vincenzina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione in data odierna è stata pubblicata all'Albo on line di questo Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Morigerati, li 08-01-15

IL SEGRETARIO COMUNALE
MASELLA MARIANNA

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

O- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

O- perché avverso la stessa non sono state proposte opposizioni di sorta nei termini di legge.

Morigerati, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
MASELLA MARIANNA

La presente deliberazione è stata trasmessa in data a: